

SELSKAPSAVTALE FOR AGDER KOMMUNEREVISJON IKS
(Gjeldende fra 01.01.20, revidert 20.08.24)

§ 1 SELSKAPETS NAVN

Selskapets navn er Agder Kommunerevisjon IKS.

§ 2 SELSKAPSFORM / EIERANDEL

Selskapet er et interkommunalt selskap eid av kommunene Kristiansand, Vennesla, Evje og Hornnes, Iveland, Bygland, Valle, Bykle og Agder fylkeskommune. Heretter benevnes alle som kommune.

Deltakernes eierandel i selskapet er følgende;

Kristiansand kommune	52,5 %
Agder fylkeskommune	20,0 %
Vennesla kommune	7,5 %
Evje og Hornnes kommune	4,0 %
Iveland kommune	4,0 %
Bygland kommune	4,0 %
Valle kommune	4,0 %
Bykle kommune	4,0 %
SUM	100,0 %

Selskapet er eget rettssubjekt og skal registreres i Foretaksregisteret. Deltakerne skal ikke gjøre innskudd i virksomheten utover ordinært driftstilskudd og bistand, jf § 10.

§ 3 FORRETNINGSKONTOR

Selskapet har hovedkontor i Kristiansand kommune.

§ 4 FORMÅL

Selskapet skal utføre revisjon i og ha tilsyn med de deltagende kommuner i henhold til kommuneloven og tilhørende forskrifter om revisjon og kontrollutvalg. Tilsvarende gjelder også for kommunale foretak og interkommunale selskaper som deltakerne er medeiere i.

Selskapet kan også påta seg andre revisjonsoppdrag i den utstrekning lovgivningen gir adgang til dette.

§ 5 REPRESENTANTSKAP – VALG, FUNKSJONSTID OG FORRETNINGSORDEN

Alle eierne skal være representert i representantskapet.

Hver av deltakerne oppnevner sin representant, totalt 8 representanter. Ved votering vektet den enkeltes representants stemme svarende til deltakernes eierandel i selskapet.

Det velges personlige varamedlemmer.

Representantskapets medlemmer velges for 4 år, og følger den fylkeskommunale og kommunale valgperioden.

Representantskapet velger selv leder og nestleder. Møte i representantskapet skal ledes av leder, eller nestleder i leders fravær. Dersom ingen av disse er tilstede velger representantskapet møteleder.

Daglig leder eller hans stedfortreder har møte og talerett i representantskapet. Ansattes observatør i styret har møte og talerett i administrative saker.

Innkalling til representantskapsmøte følger § 8 i lov om interkommunale selskaper. Representantskapets saksbehandling følger lovens § 9.

Det føres protokoll fra representantskapets møter.

§ 6 REPRESENTANTSKAPETS MYNDIGHET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet.

Representantskapet behandler og fastsetter regnskap, vedtar budsjett og økonomiplan, jf. selskapsavtalens § 11 og 12, herunder bestemmer den nærmere fordeling av utgiftene på den enkelte kommune og virksomhet, jf. avtalens § 10.

Representantskapet velger selskapets styre, styreleder og nestleder.

§ 7 STYRET – VALG, FUNKSJONSTID OG FORRETNINGSORDEN

Styret skal ha fem medlemmer, med personlige varamedlemmer oppnevnt av representantskapet. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for 4 år og følger den fylkeskommunale og kommunale valgperiode. Valg av styret, innkalling til styremøter og saksbehandling i styret følger lovens §§ 10 og 11.

Styret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er tilstede, herunder enten leder eller nestleder. Vedtak i styret treffes som flertallsvedtak. Har styret kun tre stemmeberettigede medlemmer kreves enstemmighet for å treffe gyldig vedtak.

Daglig leder eller dens stedfortreder har møte, tale- og forslagsrett i styret.

De ansatte velger en observatør til styret som har møte og talerett i administrative saker.

Ordfører og kommunaldirektør/administrasjonssjef i deltagerkommunene har møte- og talerett i styret.

§ 8 STYRETS OPPGAVER

Styret skal påse at selskapet drives i tråd med selskapets formål, selskapsavtalen og innenfor vedtatte budsjetter.

Styret har ansvar for at representantskapets vedtak og retningslinjer gjennomføres og følges, og at selskapet er organisert på en slik måte at virksomheten drives mest mulig kostnadseffektivt.

Styret skal sørge for at regnskapsføring og formuesforvaltningen er undergitt betryggende kontroll.

Styret foretar tilsetting av daglig leder og fører tilsyn med daglig leder (som administrativ leder), og har instruksjonsmyndighet overfor denne (ikke revisjonsfaglig).

Styret fastsetter ledelsens lønn. Lønnsforhandlinger for øvrige ansatte ivaretas gjennom forhandlingsutvalg på tre medlemmer oppnevnt av og blant styrets medlemmer. Styrets leder er fast leder av forhandlingsutvalget. Forhandlingene følger de tidsfrister som gjelder for kommunesektoren.

Styret skal påse at revisjonen har tilfredstillende arbeidsforhold, herunder kontorplass og utstyr.

§ 9 SELSKAPETS DAGLIGE LEDELSE

Daglig leder forestår den daglige ledelsen av selskapets drift, og har ansvar for at de pålegg og retningslinjer som gis av styret følges opp. Selskapets daglige ledelse består av daglig leder og en nestleder. I daglig leders fravær utfører nestleder oppgavene.

Daglig leder er sekretær for styret og representantskapet og har ansvar for at de saker som legges frem til behandling er forsvarlig utredet. Daglig leder rapporterer til styret.

Saker av uvanlig art eller av stor betydning for selskapet inngår ikke i den daglige ledelse, jf. her lovens § 14, 3. ledd.

Daglig leder tilsetter i ledige stillinger og forestår den daglige personalforvaltning etter styrets nærmere retningslinjer.

Selskapets daglige ledelse kan delegere sin myndighet til andre ansatte.

Daglig leder anviser selskapets inntekter og utgifter. Utgifter til daglig leder eller i saker hvor det foreligger inhabilitet, anvises av styrets leder.

§ 10 ØKONOMIPLAN – BUDSJETT

Representantskapet skal en gang i året behandle og vedta økonomiplan og årsbudsjett, jf. lovens §18.

Selskapets økonomiplan og årsbudsjett skal utarbeides i tråd med § 3-2 i "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsbudsjett for interkommunale selskaper" fastsatt 16.08.23.

Vedtatt budsjett/økonomiplan skal oversendes eierne innen 10. oktober før budsjettåret for innarbeidelse i deltakerkommunenes årsbudsjett.

§ 11 ÅRSREGNSKAP – ÅRSBERETNING

Årsregnskap og årsberetning avlegges ifølge § 3-3 og § 3-4 i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper av 16.08.23.

§ 12 REGNSKAPSFØRING OG REVISJON

Selskapets regnskaper avlegges etter de til enhver tid gjeldende kommunale regnskapsprinsipper. Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet.

§ 13 FULLMAKT TIL ETABLERING AV AKSJESELSKAP

Agder Kommunerevisjon IKS gis fullmakt til å etablere et aksjeselskap som kan påta seg revisjonsoppdrag for heleide kommunale/fylkeskommunale aksjeselskaper (sml. kommunelov § 23-6) som ikke kan utføres av det interkommunale selskapet. Aksjeselskapet må tilfredsstillere revisorlovens krav til revisjonsselskap jfr § 4-1.

§ 14 UTVIDELSE AV SELSKAPET

Selskapet kan bare utvides ved positiv beslutning fra 2/3 av samtlige eiere.

Det samme gjelder for sammenslutning med annet selskap.

§ 15 UTTREDEN/OPPLØSNING AV SELSKAPET

Dersom en enkelt av eierkommunene velger å gå ut av selskapet, må vedtak om dette fattes av kommune/bystyret/fylkesting selv og fremlegges for selskapet senest to år før neste års budsjett er vedtatt av representantskapet.

Krav om oppløsning av selskapet må skje overfor representantskapet. Hvis minst 2/3 av eierkommunene krever det, kan dette gjennomføres innen et tidsrom av 2 år etter at krav er fremsatt. Saken behandles deretter i de enkelte eierkommuner. Dersom det ikke er enstemmighet blant deltakerkommunene om oppløsning, skal departementets uttalelse innhentes før ny behandling.

Ved oppløsning fordeler eierkommunene selskapets eiendeler, og er forholdsmessig ansvarlig for andel av selskapets forpliktelser i samsvar med eierandel, jfr. avtalens § 2.

§ 16 GODTGJØRELSER TIL REPRESENTANTER I STYRENDE ORGANER

Representantskapet fastsetter godtgjørelser til medlemmer av representantskap og styret, herunder styreleder.

§ 17 SELSKAPETS REPRESENTASJON

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret kan beslutte at styremedlem eller daglig leder kan tegne selskapets firma.

Daglig leder representerer selskapet utad innenfor sitt myndighetsområde, se selskapsavtalen § 9.

§ 18 ENDRING I SELSKAPSAVTALEN

Endringer i selskapsavtalen krever tilslutning av 2/3 av eierne.

§ 19 ANDRE BESTEMMELSER

Representantskapet velger pensjonsordning for selskapet.

Såfremt selskapsavtalen ikke bestemmer annerledes, skal de normalordninger som er angitt i Lov om interkommunale selskaper av 29/1-99 med tilhørende forskrifter legges til grunn. Når det i selskapsavtale vises til "loven" menes "Lov om interkommunale selskaper".